



Comune di Pavia
SERVIZIO MOBILITA'

**CRITERI PER L'ACCESSO LA
CIRCOLAZIONE E LA SOSTA
DEI VEICOLI NELLE ZONE A
TRAFFICO LIMITATO E A
SOSTA REGOLAMENTATA**

1. OGGETTO:

Le autorizzazioni necessarie per l'accesso, la circolazione e la sosta nell'ambito delle Zone a Traffico Limitato (Z.T.L.) e delle Zone a Sosta Regolamentata (Z.S.R.), istituite dal Comune di Pavia ai sensi dell'art. 7 del Nuovo Codice della Strada, sono disciplinate secondo le prescrizioni seguenti che definiscono le tipologie e le modalità di rilascio.

2. PRINCIPI GENERALI:

Le autorizzazioni consentono la circolazione nelle Z.T.L. e nelle aree pedonali, nei limiti previsti nonché dalle prescrizioni particolari indicate nell'autorizzazione.

Le autorizzazioni consentono la circolazione limitatamente alle vie e percorsi indicati nelle stesse e possono essere in qualsiasi momento revocate, sospese o limitate per motivi di sicurezza e ordine pubblico.

Le autorizzazioni hanno validità per il tempo indicato nelle stesse e possono, a seconda della tipologia, essere rinnovate con le modalità e nei limiti previsti.

I veicoli al servizio di persone invalide muniti di contrassegno speciale possono accedere e circolare nella Z.T.L. e sostare senza limite di tempo **esclusivamente** negli spazi delimitati, sia ad essi riservati che pubblici (art. 188 C.d.S.; art. 11 e 12 D.P.R. 503/96).

I veicoli adibiti a servizio di polizia, vigili del fuoco, autoambulanze ed automediche in servizio di pronto intervento possono accedere e circolare nella Z.T.L. e nelle aree pedonali senza autorizzazione.

I veicoli adibiti al trasporto di pubblica utilità (autobus di linea con conducente, taxi, autonoleggio con conducente), i veicoli per la pulizia delle strade, per la raccolta dei rifiuti, per la raccolta e la distribuzione della posta, solo nell'ambito del loro servizio (definito di pubblica utilità) hanno diritto all'accesso e alla circolazione nella Z.T.L. senza restrizioni, mentre sono soggetti alla disciplina, definita con specifica ordinanza, per l'accesso alle Aree Pedonali.

ZONE A TRAFFICO LIMITATO

1. Residenti

a) Residenti in Z.T.L. senza disponibilità di garage o area privata (cortile)

Il residente in ZTL, che non dispone di box o posto auto in area privata (cortile), ha diritto al transito ed alla sosta.

Per esercitare tale diritto il Residente deve esporre l'apposito contrassegno che viene rilasciato al nucleo familiare e non al singolo componente (il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di famiglia o, per le coppie di fatto, da autocertificazione che attesti la convivenza);

Potrà essere rilasciato al possessore di regolare patente di guida.

Il contrassegno consente la circolazione e la sosta, negli appositi spazi, nel quadrante e nella zona di appartenenza .

Durata: da 1 a 3 anni

auto in uso esclusivo e continuativo

Il contrassegno può essere rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente il contrassegno.

Quanto sopra a condizione che il beneficiario dell'auto in uso non sia titolare di autoveicolo e che il numero di autovetture di proprietà del nucleo familiare sia inferiore al n° di componenti con regolare patente di guida.

Il contrassegno può essere altresì rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà attestante il possesso dei requisiti esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art. 14 Tab. "B" D.P.R. 642/72
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione
- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del residente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

b) **Residenti in Z.T.L. con disponibilità di garage o area privata (cortile)**

Il residente in ZTL, che dispone di box o posto auto in area privata (cortile), ha diritto al transito. Per esercitare tale diritto il Residente deve esporre l'apposito contrassegno. Potrà essere rilasciato un solo contrassegno per box o posto auto indicante massimo 2 targhe. Potrà essere rilasciato al possessore di regolare patente di guida. Il contrassegno consentirà la sola circolazione per il percorso indicato in entrata ed uscita dalla ZTL per accedere all'area privata.

Durata: da 1 a 3 anni

auto in uso esclusivo e continuativo

Il contrassegno può essere rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente il contrassegno.

Quanto sopra a condizione che il beneficiario dell'auto in uso non sia titolare di autoveicolo e che il numero di autovetture di proprietà del nucleo familiare sia inferiore al n° di componenti con regolare patente di guida.

Il contrassegno può essere altresì rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà attestante il possesso dei requisiti esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art. 14 Tab. "B" D.P.R. 642/72
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione
- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del residente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

2. Domiciliati

Il domiciliato che ha residenza anagrafica a più di Km. 30 dal Comune di Pavia può richiedere una sola autorizzazione per unità abitativa che consente la circolazione e la sosta, negli appositi spazi, nel quadrante e nella zona di domicilio.

Possono essere rilasciate fino a 2 autorizzazioni nel caso i richiedenti costituiscano nucleo familiare (il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di famiglia o, per le coppie di fatto, da autocertificazione che attesti la convivenza);

auto in uso esclusivo e continuativo

L'autorizzazione può essere rilasciata per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente l'autorizzazione.

L'autorizzazione può essere altresì rilasciata per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: semestrale o annuale

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione
- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) attestante l'effettivo domicilio;
- Copia contratto di locazione regolarmente registrato o copia bolletta ENEL o copia cartella esattoriale dei rifiuti (documentazione che deve essere intestata al richiedente domiciliato).

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del richiedente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

3. non residenti con disponibilità di box o area privata

Gli Enti pubblici o Pubblici Uffici potranno richiedere un numero di permessi per i posti disponibili dichiarati dal responsabile, fermo restando che dovrà sempre essere fornita una lista aggiornata delle targhe dei veicoli degli utilizzatori di detti pass.

Il proprietario o detentore (locatario, usufruttuario, comodatario) di box o posto auto in area privata all'interno della ZTL può richiedere un permesso di circolazione che gli consente la sola circolazione per il percorso indicato in entrata ed uscita dalla ZTL per accedere all'area privata.

auto in uso esclusivo e continuativo

Il contrassegno può essere rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente il contrassegno

Il contrassegno può essere altresì rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione
- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).
- copia di documentazione comprovante il possesso del box o area privata (Rogito, dichiarazione amministratore, ICI ecc.)

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del residente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

4. contrassegno per assistenza residente

Il residente in Zona a Traffico Limitato bisognoso di assistenza ha diritto ad un contrassegno di transito che consentirà la sosta per un tempo max di 30' (da comprovare mediante esposizione del disco orario) negli appositi spazi di sosta presenti nel quadrante e nella zona di residenza .

Il contrassegno sarà unico e valido solo per il trasporto e l'assistenza dell'intestatario e potrà autorizzare massimo 2 targhe.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà attestante il possesso dei requisiti esente da imposta di bollo ai sensi dell' Art. 14 Tab. "B" D.P.R. 642/72
- Copia carta di circolazione (massimo 2) del/i veicolo/i utilizzati per il trasporto e l'assistenza del titolare del contrassegno
- Certificato del medico curante attestante la necessità di assistenza domiciliare.

5. medico di famiglia mutualista

Il medico di base convenzionato al S.S.N. avente lo studio ubicato in Z.T.L. può richiedere un contrassegno di transito e sosta negli appositi spazi nel quadrante e nella zona di ubicazione del proprio ambulatorio.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione (per auto in uso esclusivo vedi punto 1)
- Documentazione comprovante la titolarità dello studio (Rogito, contratto di locazione.....)

6. medico in visita

I medici di base e i pediatri convenzionati al S.S.N. e i medici del Servizio di continuità assistenziale possono richiedere un contrassegno di circolazione e sosta di 60' (con esposizione disco orario) negli appositi spazi di sosta per le visite domiciliari nella ZTL.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione (se auto in uso vedi punto 1)
- Copia iscrizione all'Ordine

7. trasporto valori

Le attività ubicate all'interno della ZTL che effettuano trasporto valori (Gioiellerie, pelliccerie, armerie, tabaccherie.....) possono richiedere un contrassegno di circolazione nel quadrante e nella zona di pertinenza secondo un percorso indicato in una fascia oraria preventivamente individuata e riportata sul contrassegno (attualmente le fasce sono le seguenti: dalle 7.00 alle 10.30; dalle 14.30 alle 16.00)

Il contrassegno consentirà di effettuare una sosta attiva di 30 minuti e dovrà essere esposto unitamente al disco orario, l'utilizzatore dovrà essere in grado di dimostrare con adeguata documentazione il trasporto o il prelievo delle merci.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

8. scuole

Per l'accompagnamento dei minori frequentanti le scuole d'infanzia e gli asili nido ubicati in ZTL con la residenza anagrafica a più di 500 metri dalla scuola, può essere richiesto un contrassegno.

Il contrassegno consente la circolazione e la sosta nelle aree a pagamento in ZSR o in ZTL situate nei pressi (raggio di 500 mt.) dell'Istituto indicato nello stesso per il tempo strettamente necessario all'accompagnamento dell'alunno (massimo 30 minuti).

E' valido solo nei giorni di scuola e nelle fasce orarie segnalate e concordate con l'Istituto per l'entrata e l'uscita (sono pertanto escluse le domeniche, i festivi, le festività infrasettimanali ed i periodi di chiusura legati a vacanze natalizie e pasquali).

Può essere rilasciato un solo contrassegno, con massimo due targhe, per ogni bambino.

Durata: anno scolastico

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Dichiarazione su carta intestata della scuola
- Elenco alunni : nome/cognome – residenza - targhe da associare

9. imprese appaltatrici del Comune di Pavia

Le Imprese appaltatrici del Comune di Pavia (per la manutenzione strade, fabbricati ecc.) possono richiedere un contrassegno per il transito e la sosta attiva di mezzi operativi di proprietà della ditta appaltatrice su percorsi preventivamente individuati (esclusi gli assi principali c.so Cavour; Mazzini; S.da Nuova e le aree pedonali) per il raggiungimento dei cantieri.

Per i responsabili e gli addetti al controllo dei cantieri è possibile richiedere un contrassegno per un autoveicolo che consente il transito e la sosta di 2 ore negli spazi segnati a terra nei pressi del cantiere.

Durata: fino alla scadenza dell'Appalto e comunque non superiore a 12 mesi.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carte di circolazione
- Dichiarazione attestante l'assegnazione dell'Appalto e la sua durata

10. accesso cantieri

Le Imprese edili o i Professionisti incaricati al controllo dei cantieri possono richiedere un contrassegno che consente la sola circolazione per il raggiungimento dell'area privata di cantiere ubicata nella ZTL (esclusi gli assi principali c.so Cavour; Mazzini; S.da Nuova e le aree pedonali).

Durata: 3 mesi prorogabile.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Dichiarazione Ditta se titolare o dipendente
- Copia incarico professionale se professionista esterno
- Copia D I A o altra documentazione atta a comprovare la presenza del cantiere e la sua durata ipotetica.

11. attività di manutenzione, riparazione e servizi vari

Le Imprese e/o Ditte che effettuano riparazione e/o manutenzione e che svolgono sistematici e frequenti interventi in Z.T.L. possono richiedere un contrassegno che consente il transito (esclusi gli assi principali c.so Cavour; Mazzini; S.da Nuova e le aree pedonali, salvo interventi in loco) e la sosta attiva di 30' o al massimo 90' (da comprovare con esposizione disco orario). La sosta superiore ai 30' deve avvenire negli spazi di sosta segnati a terra.

Per interventi di durata superiore ai 90' dovrà essere richiesta in tempo utile regolare autorizzazione temporanea di occupazione suolo pubblico.

Può essere rilasciato di norma un solo contrassegno annuale, vincolato alla targhe di due mezzi di lavoro (autocarri) intestati all'attività, alla Ditta/Impresa che effettua sovente interventi nella ZTL e che si impegna con atto d'obbligo al rispetto della Regolamentazione prevista per le Zone Regolamentate (qualora, per 3 volte in 12 mesi, venisse definitivamente accertata la violazione di tale atto, il permesso sarà immediatamente revocato).

In caso di necessità di ulteriori permessi la richiesta dovrà essere asseverata da una dichiarazione rilasciata dall'Associazione di categoria che ne attesti l'effettivo bisogno.

Per le ditte o imprese che effettuano saltuariamente interventi di riparazione e/o manutenzione nella ZTL sarà possibile richiedere un abbonamento temporaneo o permessi giornalieri.

Le ditte/imprese che hanno la sede operativa in ZTL possono richiedere un contrassegno che, oltre a quanto sopra previsto per gli altri quadranti, dà diritto alla circolazione e sosta negli stalli del quadrante e della zona di appartenenza.

Durata: annuale.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale
- Dichiarazione Associazione di Categoria (solo in caso di richiesta plurima)

12. alimentari e fiori con sede in ztl

Le attività che effettuano consegna a domicilio di alimentari o fiori possono richiedere un contrassegno annuale che consente la circolazione e la sosta nel quadrante e zona di ubicazione dell'attività e, per le consegne negli altri quadranti, la sosta attiva di 30' (da comprovare mediante esposizione disco orario) negli spazi di sosta.

Il permesso può essere richiesto solo per il mezzo immatricolato per trasporto di cose (autocarro) intestato alla ditta richiedente.

La necessità di ulteriori permessi deve essere comprovata con adeguata documentazione che attesti l'effettivo utilizzo quotidiano dei vari mezzi per le consegne a domicilio.

Durata: annuale

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

13. alimentari e fiori con sede esterna a ztl e zsr

Le attività che effettuano consegna a domicilio di alimentari o fiori e hanno la sede fuori dalle zone regolamentate possono richiedere un permesso di circolazione con sosta attiva per carico e scarico per il tempo massimo di 30' (da comprovare mediante esposizione disco orario) negli spazi di sosta; il contrassegno annuale consentirà di transitare nella ZTL solo nella fascia oraria di 3 ore che, al momento della domanda, il richiedente dovrà indicare e che verrà segnalata sul contrassegno.

Qualora l'attività avesse comprovate esigenze sarà possibile acquistare un'ulteriore fascia di 2 ore (non consecutive ma con un intervallo di almeno 2 ore dallo scadere della prima fascia).

Il permesso viene rilasciato solo al mezzo immatricolato per trasporto di cose (autocarro) intestato alla ditta richiedente.

Durata: annuale

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

14. catering

Le Imprese che effettuano servizio di catering possono richiedere un permesso di circolazione con sosta attiva per carico e scarico per il tempo massimo di 60' (da comprovare mediante esposizione disco orario) negli spazi di sosta; il contrassegno annuale consentirà di transitare nella ZTL solo nella fascia oraria di 3 ore che, al momento della domanda, il richiedente dovrà indicare e che verrà segnalata sul contrassegno.

Qualora l'attività avesse comprovate esigenze sarà possibile acquistare un'ulteriore fascia di 2 ore (non consecutive e con un intervallo di almeno 2 ore dallo scadere della prima fascia).

Il permesso viene rilasciato solo al mezzo immatricolato per trasporto di cose (autocarro) intestato alla ditta richiedente.

Durata: annuale o giornaliero

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda

- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

15. rappresentanti di commercio

I rappresentanti di commercio, con regolare iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ovvero attestazione del datore di lavoro qualora il soggetto richiedente sia lavoratore dipendente (viaggiatore - piazzista), il cui settore merceologico richieda il trasporto di un campionario pesante e/o voluminoso (intendendo come tale il campionario non trasportabile se non con l'ausilio di un veicolo) possono richiedere un contrassegno che consente la circolazione all'interno della ZTL dalle 9.00 alle 17.00 e la sosta attiva negli appositi spazi per un tempo massimo di 60' (da comprovare con esposizione disco orario)

Il contrassegno non potrà essere rilasciato a quei veicoli considerati inquinanti (come definiti dalle Ord. Regionali)

Analoga autorizzazione può essere richiesta dai rappresentanti di preziosi per i quali è prevista, per motivi di sicurezza legati alla particolare natura del campionario, deroga al periodo massimo di sosta attiva indicato in precedenza; in tal caso la sosta sarà consentita negli appositi spazi per il tempo necessario al completamento delle operazioni commerciali effettuate presso il cliente servito e comunque non superiore alle due ore.

Sono esclusi i mezzi inquinanti (come definiti dalle Ord. Regionali)

Durata: annuale

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Copia iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ovvero attestazione del datore di lavoro qualora il soggetto richiedente sia lavoratore dipendente (viaggiatore - piazzista)
- Asseverazione Associazione attestante la consistenza del campionario

16. pompe funebri

L'Impresa di Pompe funebri può richiedere un contrassegno annuale con massimo due targhe che consente la circolazione e la sosta attiva di 60' (da comprovare con esposizione disco orario) negli spazi di sosta per l'espletamento del proprio servizio.

In caso di servizio funebre sarà consentita la sosta anche fuori dagli spazi per tutta la durata necessaria allo svolgimento della funzione religiosa.

Sono esclusi i mezzi inquinanti (come definiti dalle Ord. Regionali)

Durata: annuale.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda

- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

17. autocarri per consegna di merce deperibile di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 35

Per gli autocarri di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 35 che effettuano regolarmente consegna di merce deperibile nella Zona a Traffico Regolamentato (alimentari; fiori ecc.) può essere richiesto un contrassegno che consentirà il transito su percorsi preventivamente individuati per raggiungere il luogo della consegna e la sola sosta attiva per carico/scarico di max 30' . Sul permesso sarà indicata la fascia oraria (compresa tra le 7.00 - 10.00) e il/i giorni della settimana (massimo 2) in cui sarà possibile il transito.

Durata: fino a 6 mesi.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Fideiussione bancaria o polizza fideiussoria (solo per i mezzi superiori a q.li 75)

18. mezzi d'opera o veicoli ad uso speciale di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 35

Per i mezzi d'opera e i veicoli ad uso speciale (semoventi, autopiattaforme ecc.) di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 35 che effettuano regolarmente interventi di manutenzione, riparazione, facchinaggio nella Zona a Traffico Regolamentato può essere richiesto un contrassegno per raggiungere il luogo dell'intervento e la sosta attiva di max 30' (con esposizione disco orario).

Per interventi che richiedono maggior tempo dovrà essere richiesta regolare occupazione di suolo pubblico.

Durata: fino a 6 mesi.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Fideiussione bancaria o polizza fideiussoria (solo per i mezzi superiori a q.li 75)

19. contrassegno giornaliero

a) Autovetture

I titolari di patente di guida, per comprovati motivi, possono richiedere un contrassegno giornaliero. Il contrassegno consente la circolazione e la sosta attiva di 60' (da comprovare con esposizione del disco orario) negli spazi segnati a terra nel quadrante e nella zona di destinazione in una fascia oraria preventivamente individuata (preferibilmente orari di carico/scarico).

b) Autocarri e mezzi d'opera

1. **Per i veicoli di peso complessivo a pieno carico fino a 35 q.li** può essere richiesto, per comprovati motivi, un contrassegno giornaliero (in deroga agli orari di carico e scarico).

Il contrassegno consente la circolazione e la sosta attiva di 30' (da comprovare con esposizione disco orario) negli spazi di sosta segnati a terra.

Per veicoli di proprietà di Imprese Artigiane per motivi di lavoro può essere richiesto un contrassegno che consente il transito (esclusi gli assi principali c.so Cavour; Mazzini; S.da Nuova e le aree pedonali, salvo interventi in loco) e la sosta attiva di 30' o al massimo 90' (da comprovare con esposizione disco orario). La sosta superiore ai 30' deve avvenire negli spazi di sosta segnati a terra.

Per interventi di durata superiore ai 90' dovrà essere richiesta in tempo utile regolare autorizzazione temporanea di occupazione suolo pubblico.

Per veicoli destinati al Servizio di Catering può essere richiesto un permesso di circolazione con sosta attiva per carico e scarico per il tempo massimo di 60' (da comprovare mediante esposizione disco orario) negli spazi di sosta; il contrassegno consentirà di transitare nella ZTL solo nella fascia oraria di 3 ore che, al momento della richiesta, il richiedente dovrà indicare e che verrà segnalata sul contrassegno.

2. **Per i veicoli di peso complessivo a pieno carico compreso tra q.li 35 e q.li 75** può essere richiesto un contrassegno giornaliero per operazioni di carico e scarico nella fascia oraria prevista dall'apposita Ordinanza Sindacale.

Il contrassegno consente la circolazione su percorsi definiti e la sosta attiva di massimo 30' (da comprovare con esposizione disco orario) negli spazi di sosta adibiti al carico/scarico merci.

3. **Per i veicoli di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 75** può essere richiesto un contrassegno giornaliero per operazioni di carico e scarico nella fascia oraria prevista dall'apposita Ordinanza Sindacale.

Il contrassegno consente la circolazione su percorsi definiti e la sosta attiva di massimo 30' (da comprovare con esposizione disco orario) negli spazi di sosta adibiti al carico/scarico merci.

Documentazione da presentare

- 1) - Copia carta di circolazione
- 2) - Domanda al protocollo generale
- 3) - Copia carta di circolazione
- 3) - Domanda al protocollo generale

- Copia carta di circolazione
- Fideiussione bancaria o polizza fideiussoria

ZONE A SOSTA REGOLAMENTATA

20. Residenti

Residenti in Z.S.R. senza disponibilità di garage o area privata (cortile)

Il residente in ZSR, che non dispone di box o posto auto in area privata (cortile), ha diritto alla sosta su area pubblica.

Per esercitare tale diritto il Residente deve esporre l'apposito contrassegno che viene rilasciato al nucleo familiare e non al singolo componente (il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di famiglia o, per le coppie di fatto, da autocertificazione che attesti la convivenza);

Potrà essere rilasciato al possessore di regolare patente di guida.

Il contrassegno consente la sosta, negli appositi spazi, nel quadrante e nella zona di appartenenza .

Durata: da 1 a 3 anni

auto in uso esclusivo e continuativo

Il contrassegno può essere rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente il contrassegno.

Quanto sopra a condizione che il beneficiario dell'auto in uso non sia titolare di autoveicolo e che il numero di autovetture di proprietà del nucleo familiare sia inferiore al n° di componenti con regolare patente di guida.

Il contrassegno può essere altresì rilasciato per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: annuale

Documentazione da presentare

- Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà attestante il possesso dei requisiti esente da imposta di bollo ai sensi dell'Art. 14 Tab. "B" D.P.R. 642/72
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione
- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del residente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

RESIDENTI IN Z.S.R. CON DISPONIBILITA' DI GARAGE O AREA PRIVATA (CORTILE) :

Chi risiede in una Zona a Sosta Regolamentata e dispone di box o cortile non può ottenere il contrassegno per la sosta su area pubblica.

21. Domiciliati

Il domiciliato che ha residenza anagrafica a più di Km. 30 dal Comune di Pavia può richiedere una sola autorizzazione per unità abitativa che consente la sosta, negli appositi spazi, nel quadrante e nella zona di domicilio.

Possono essere rilasciati fino a 2 permessi nel caso i richiedenti costituiscano nucleo familiare (il nucleo familiare è quello risultante dallo stato di famiglia o, per le coppie di fatto, da autocertificazione che attesti la convivenza);

auto in uso esclusivo e continuativo

L'autorizzazione può essere rilasciata per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo solo da parente di 1° grado se il proprietario risiede nell'ambito dello stesso Comune; fino al 2° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dal Comune ma nell'ambito della stessa Provincia; fino al 3° grado di parentela se il proprietario risiede fuori dalla Provincia di residenza del richiedente l'autorizzazione

L'autorizzazione può essere altresì rilasciata per veicoli concessi in uso esclusivo e continuativo da Ditte o imprese solo se esiste un rapporto di dipendenza o di collaborazione, certificabile, con il proprietario del mezzo.

Durata: da 6 mesi a 1 anno

Documentazione da presentare

- Domanda
- Copia carta di circolazione del veicolo aggiornata o, in caso di trapasso in corso, copia sostitutivo carta di circolazione

- Copia talloncino rilasciato dall'Ufficio anagrafe che attesti la richiesta dell'aggiornamento dei documenti di circolazione (solo nel caso in cui la carta di circolazione non riportasse ancora la nuova residenza).
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) attestante l'effettivo domicilio;
- Copia contratto di locazione regolarmente registrato o copia bolletta ENEL o copia cartella esattoriale dei rifiuti (documentazione che deve essere intestata al richiedente domiciliato).

Per auto in uso esclusivo e continuativo dovranno inoltre essere presentati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del domiciliato attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del proprietario del veicolo attestante la concessione di uso esclusivo e continuativo ed il grado di parentela.
- Nel caso di veicolo di proprietà di Ditte o Società: dichiarazione su carta intestata della Ditta attestante l'assegnazione del veicolo in uso esclusivo e continuativo e il rapporto di collaborazione o dipendenza esistente.

22. alimentari e fiori con sede in zsr

Le attività che effettuano consegna a domicilio di alimentari o fiori possono richiedere un contrassegno annuale che consente la sosta nella zona di ubicazione dell'attività e la sosta attiva di 30' (da comprovare mediante esposizione disco orario) negli spazi di sosta per le consegne negli altri quadranti.

Il permesso può essere richiesto solo per il mezzo immatricolato per trasporto di cose (autocarro) intestato alla ditta richiedente.

La necessità di ulteriori permessi deve essere comprovata con adeguata documentazione che attesti l'effettivo utilizzo quotidiano dei vari mezzi per le consegne a domicilio.

Durata: annuale

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Visura Camerale

NORME VALIDE PER LA ZONA REGOLAMENTATA

23. autocarri di

peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 75

Per gli autocarri di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 75 che effettuano regolarmente consegna di merce deperibile nelle Zone in cui il transito di detti mezzi è vietato (alimentari; fiori ecc.) e/o interventi manutentivi che richiedano l'impiego di veicoli pesanti, può essere richiesto un contrassegno che consente il transito su percorsi preventivamente individuati per raggiungere il luogo della consegna e la sola sosta attiva per carico/scarico di max 30'.

Sul permesso sarà indicata la fascia oraria (compresa tra le 7.00 - 10.00) e il/i giorni della settimana (massimo 2) in cui sarà possibile il transito.

Durata: fino a 6 mesi.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Fideiussione bancaria o polizza fideiussoria

24. Norme di Salvaguardia Ambientale

Si precisa che per 1 anno dall'entrata in vigore delle presenti normative il rilascio del contrassegno e la sua durata saranno subordinati alla tipologia del veicolo e più precisamente come segue:

Qualora le sotto elencate categorie fossero in possesso di mezzi considerati inquinanti (come definiti dalle Ord. Regionali) i criteri di rilascio saranno i seguenti:

alimentari e fiori con sede in ztl o zsr

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto dai punti 12 e 22.
- Per il secondo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto nel punto 13
- Per il terzo anno sarà possibile solo richiedere permessi giornalieri all'occorrenza massimo 30 in un anno.

alimentari e fiori con sede fuori da ztl o zsr

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto nel punto 13

- Per il secondo anno sarà possibile solo richiedere permessi giornalieri all'occorrenza massimo 30 in un anno

catering

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto nel punto 14
- Per il secondo anno sarà possibile solo richiedere permessi giornalieri all'occorrenza massimo 30 in un anno

attività di manutenzione, riparazione e servizi vari con sede in ztl

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno annuale con diritto di sosta come al punto 11
- Per il secondo anno sarà possibile richiedere un contrassegno annuale con la possibilità di effettuare al massimo 60 ingressi senza diritto di sosta.
- Per il terzo anno sarà possibile solo richiedere permessi giornalieri all'occorrenza fino ad un massimo di 30.

attività di manutenzione, riparazione e servizi vari con sede fuori dalla ztl

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno annuale
- Per il secondo anno sarà possibile richiedere un contrassegno annuale con la possibilità di effettuare al massimo 60 ingressi.
- Per il terzo anno sarà possibile solo richiedere permessi giornalieri all'occorrenza fino ad un massimo di 30.

accesso cantieri

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto nel punto 10 al massimo per due trimestri
- Per il secondo anno sarà possibile solo richiedere un contrassegno trimestrale come previsto al punto 10

imprese appaltatrici del comune di pavia

- Per il primo anno verrà rilasciato un contrassegno così come previsto nel punto 9 al massimo per due trimestri
- Per il secondo anno sarà possibile solo richiedere un contrassegno trimestrale come previsto al punto 9

25. "GOLD"

Gli Enti, le Autorità, le Rappresentanze Istituzionali, le Cariche dello Stato, le forze dell'Ordine, ecc. ... che per qualsiasi motivo documentato abbiano l'esigenza di muoversi e sostare nelle ZTL e ZSR, possono richiedere un contrassegno denominato "Gold" che consente di transitare in tutti i quadranti e in tutte le zone (esclusi gli assi principali: C.so Cavour, C.so Mazzini, S.da Nuova; e le aree pedonali) e sostare, negli spazi di sosta segnati a terra.

Sul permesso potranno essere indicate al massimo due targhe e il suo rilascio sarà subordinato al parere favorevole della Commissione preposta alla valutazione dell'effettiva necessità del permesso di tipo "Gold" (vedi art. 29)

Durata: annuale.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione

26. "STAMPA"

Le testate giornalistiche, che per svolgere la loro attività abbiano l'esigenza di transitare e sostare nelle ZTL e ZSR, possono richiedere un contrassegno che consente di transitare in tutti i quadranti e in tutte le zone (esclusi gli assi principali: C.so Cavour, C.so Mazzini, S.da Nuova; e le aree pedonali) e sostare, negli spazi di sosta segnati a terra.

Qualora il permesso sia intestato al singolo giornalista, iscritto regolarmente all'ordine, sarà consentita la libera circolazione e la sosta di un massimo di due ore da comprovare con esposizione del disco orario. Sul permesso potranno essere indicate al massimo due targhe.

Durata: annuale.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Copia tessera di iscrizione all'Ordine
- Dichiarazione Editoriale, Giornale, Radio, Televisione che attesti il rapporto di collaborazione.

27.DONNE IN GRAVIDANZA

Il contrassegno viene rilasciato a favore di persone, residenti nel comune di Pavia, che abbiano compiuto la ventiseiesima settimana di gravidanza; la sua validità è estesa ai 30 giorni successivi alla presumibile data di nascita del bambino.

Il contrassegno consente:

Sosta del veicolo: negli spazi riservati, evidenziati da idonea segnaletica verticale ed orizzontale. Il contrassegno può essere utilizzato per la sosta di veicoli posti a servizio della persona titolare dell'autorizzazione. Si intende per "veicolo posto a servizio dell'intestatario del contrassegno" quel veicolo che, seppur condotto da altri, trasporti la stessa titolare del contrassegno. In tal caso, il veicolo potrà essere lasciato in sosta, senza limite di tempo, negli spazi appositamente predisposti.

Circolazione del veicolo in ZTL: solo per il raggiungimento degli spazi ubicati in ZTL (p.zza Guicciardi)

L'utilizzo dell'autorizzazione in termini difformi da quelli indicati darà luogo all'immediato ritiro della stessa e all'applicazione di sanzione amministrativa per infrazione alle norme del D.Lgs. 285/1992; è fatto, in ogni caso, divieto assoluto di sostare in tratti di strada soggetti a specifico divieto.

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 DPR 445 del 28.12.2000) del residente attestante la disponibilità in uso esclusivo e continuativo dell'autovettura
- Copia carta di circolazione
- Certificato medico attestante la settimana di gestazione ed indicante la data presunta del parto

28. mezzi speciali di peso complessivo superiore a q.li 75 mercato rionale settimanale P.zza Petrarca

Gli ambulanti che sono in possesso di regolare autorizzazione per l'occupazione di spazio pubblico nell'ambito del mercato rionale e settimanale di P.zza Petrarca che utilizzano per lo svolgimento della loro attività mezzi speciali di peso complessivo a pieno carico superiore a q.li 75 possono richiedere un permesso di transito per il raggiungimento della postazione a loro assegnata valido nei giorni di mercato.

Durata: annuale

Documentazione da presentare al protocollo generale

- Domanda
- Copia carta di circolazione
- Fideiussione bancaria o polizza fideiussoria

29.DEROGHE-COMMISSIONE

Eventuali richieste per casi particolari, e deroghe saranno valutate e decise da un'apposita Commissione.

La Commissione sarà così composta: Dirigente del Servizio Mobilità; un Responsabile dell'Ufficio Mobilità e da un Delegato della Polizia Locale.

Detta Commissione esaminerà altresì le richieste dei permessi denominati "Gold" (art. 25).