

CITTÀ di MODUGNO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

CORPO POLIZIA LOCALE

via G.Maranda cv.52 – C.A.P. 70026 - ☎ 080.535 48 45- 📠 080.586 54 06
pec poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

2. modulo-per-richiesta-pass-centro-storico varco D .doc

(da presentare in duplice copia – una copia sarà rilasciata all'istante con attestazione di ricevuta)

**AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE
MODUGNO**

OGGETTO: Richiesta permesso di transito in Z.T.L. Centro Storico – VARCO D

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ **Nome** _____

nata/o a _____, Prov. _____, il ____/____/____

Codice Fiscale _____, telefono _____,

mail _____, altro recapito _____.

Valendosi della disposizione di cui all'art. 46 del DPR 28.12.2000 nr. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, sotto la propria personale responsabilità;

DICHIARA DI ESSERE

residente

conduttore di appartamento di civile abitazione, in possesso di regolare contratto registrato;

presso l'immobile sito in P.zza / Via _____ nr. _____.

titolare di attività commerciale/artigianale iscritta al numero di REA _____ della CCIAA di _____, con sede presso l'immobile sito in P.zza/Via _____.

proprietario/conduttore di autorimessa/altro immobile sito in P.zza /via _____
(indicare i dati catastali Foglio _____, p.lla _____, sub _____, cat _____)

diversamente abile con stato di deambulazione sensibilmente ridotto e titolare di C.U.D.E. nr. _____ rilasciato dal Comune di _____ in corso di validità avente scadenza in data ____/____/____ (il pass avrà la medesima scadenza del contrassegno disabili)

DICHIARA

❶ di essere titolare di **PATENTE DI GUIDA** cat. _____, nr. _____, rilasciata in data ____/____/____, dalla M.T.C.T. / Prefettura di _____.

con scadenza il ____/____/_____.

di essere proprietario titolare di contratto di locazione conducente di veicolo familiare

MARCA _____, MODELLO _____, TARGA _____

di essere diversamente abile con deambulazione sensibilmente ridotta e in quanto abitualmente trasportato all'interno della ZTL del Centro Storico da ___

Sig. _____, nato il ____/____/_____ a _____, residente a _____, in via _____, nr. _____, quale conducente del

veicolo MARCA _____, MODELLO _____, TARGA _____

DICHIARA, ALTRESÌ

a) di essere consapevole che per ogni nucleo familiare è possibile il rilascio di non oltre 2 PASS per l'accesso alla ZTL del Centro Storico pertanto, comunica che nella propria famiglia è stato rilasciato ulteriore PASS a _____ (indicare lo stato di parentela _____) per veicolo avente TARGA _____;

b) di essere consapevole che il PASS rilasciato sarà esposto in modo ben visibile all'interno del veicolo;

c) di essere consapevole che il PASS rilasciato autorizza **solo il transito** e non anche la sosta nelle vie del Centro Storico ove vige il divieto, fatte salve esigenze indifferibili per un tempo limitato di massimo 20 minuti per consentire operazioni di carico e scarico. In tal caso occorrerà indicare ed esporre, in modo ben visibile, all'interno del veicolo l'esatto orario di inizio della temporanea sosta, si avverte che, in mancanza, la sosta non autorizzata sarà sanzionata ai sensi del codice della strada;

d) di essere consapevole che, ove vengano meno i requisiti previsti per la titolarità del PASS, lo stesso dovrà essere consegnato al Comando di Polizia Locale e l'uso improprio sarà passibile delle violazioni previste dalla legge penale;

e) di essere consapevole di dover comunicare immediatamente al Comando di Polizia Locale ogni variazione dei dati oggetto di dichiarazione con la presente modulistica (es. variazione della targa del veicolo autorizzato al transito) e che in mancanza sarà soggetto alle violazioni previste dal codice della strada.

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al transito nella Zona a Traffico Limitato (Z.T.L.), per il veicolo sopra indicato, relativa al

VARCO D: Ingresso da corso Cavour ed uscita da corso Umberto I (direzione via S. Lucia – Piazza Garibaldi);

Il modulo compilato in ogni sua parte con l'allegata documentazione, può essere presentato a mano presso l'Ufficio Viabilità del Comando di Polizia Locale sito in via Giuseppe Maranda nr. 52 dal lunedì al venerdì - dalle ore 09:00 alle ore 12:00 - e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00 o in alternativa inviato con PEC all'indirizzo

poliziale.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Ove la documentazione richiesta sia completa il PASS richiesto potrà essere ritirato a non prima di 10 giorni dalla presentazione della domanda presso l'Ufficio Sanzioni

Amministrative del Comando di Polizia Locale dal lunedì al venerdì - dalle ore 09:00 alle ore 12:00 - e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Fotocopia integrale di un valido documento d'identità del richiedente;
- Fotocopia integrale della carta di circolazione del veicolo;
- Per i domiciliati (fotocopia del contratto di locazione per uso esclusivo di abitazione debitamente registrato)
- Per i proprietari di immobili e autorimesse (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con indicazione dei dati catastali dell'immobile)
- Per i titolari di attività commerciali/artigianali (fotocopia iscrizione CCIAA con ubicazione dell'attività)
- Per i disabili : fotocopia del contrassegno di disabilità o in alternativa certificazione dell'ASL (commissione medica collegiale) che attesti la sussistenza di uno stato di invalidità con deambulazione sensibilmente ridotta. Se trasportati: documento di identità e fotocopia della patente e carta di circolazione del conducente del veicolo
- attestazione di versamento della somma di € _____,00 (versamento/bonifico sul Conto Corrente Postale 18318709 intestato a Comune di Modugno Servizio di Tesoreria "Rilascio autorizzazione/permesso per accesso in Z.T.L. – varco ___ - prima/seconda autorizzazione/Rinnovo per l'anno _____
- Marca da bollo da applicare sull'autorizzazione, ove dovuta

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

allegata alla richiesta permesso di transito in Z.T.L. Centro Storico – VARCO D

(Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Consiglio e del Parlamento Europeo del 27 Aprile 2016 e Decreto legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018)

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in breve GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, il cui conferimento è richiesto per l'esecuzione della presente contratto, nonché in ottemperanza al decreto legislativo n. 101 del 10 Agosto 2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR", si precisa che:

1) Le finalità di trattamento dei dati personali sono relative alle funzioni istituzionali per la gestione della richiesta del permesso di transito in Z.T.L. Centro Storico – VARCO D, liberamente prodotta dal dichiarante ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 nr. 445, secondo la normativa e i regolamenti vigenti. La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici

svolgimento di funzioni istituzionali. Ove il titolare del trattamento intenda trattare i dati personali per una finalità differente da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di questo ulteriore trattamento dovrà fornire obbligatoriamente informazioni specifiche ed attinenti con riguardo alle differenti finalità, ad esclusione delle circostanze derivanti da obblighi di legge o disposizioni dell'autorità giudiziaria o per motivi di sicurezza nazionale;

2) la base giuridica del trattamento è rappresentata dalla medesima libera richiesta del dichiarante sulla base delle vigenti normative e regolamenti;

3) il trattamento è realizzato per mezzo di singole operazioni o di un complesso di operazioni, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate e limitate alle finalità indicate e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza; esse sono poste in essere esclusivamente dal personale autorizzato dal titolare al trattamento dei dati personali che, all'occorrenza, può utilizzare un software con caratteristiche tali da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati nonché le opportune procedure di archiviazione in sicurezza. Il trattamento dei dati personali non comporta alcuna profilazione

4) le categorie di dati personali conferiti, quali ad esempio l'anagrafica, il codice fiscale, la partita i.v.a., i recapiti telefonici, di posta elettronica e posta elettronica certificata, le qualità personali sanitarie e biologiche e le posizioni economiche e giuridiche, appartenenti anche alle categorie di cui all'art. 9 del GDPR, il cui trattamento è espressamente autorizzato attraverso la presente richiesta, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini delle attività sopraindicate; il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o il loro parziale o inesatto conferimento, attese le finalità del trattamento sopra esplicitate, avrà come conseguenza, l'impossibilità di svolgere le attività del procedimento amministrativo previsto. In particolare sono previsti trattamenti di dati sensibili, quali ad esempio i dati relativi alle condizioni fisiche e di difficoltà alla deambulazione, la cui dichiarazione mendace è sanzionabile, su accertamento da parte degli organi competenti o da verifiche attraverso registri pubblici.

Il trattamento consiste nella raccolta, accesso, elaborazione, valutazione dei dati per accertare il possesso o il mantenimento dei requisiti per l'evasione della presente richiesta, secondo le previsioni di legge;

5) per il raggiungimento delle finalità di cui al punto 1), i dati personali possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate dal titolare, inoltre possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia

obbligatoria per legge o per regolamento, o ai soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso, alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il trattamento riferito alla comunicazione mediante trasmissione potrà riguardare la comunicazione dei dati ad Enti Pubblici, Organi di Vigilanza e Controllo, Autorità Giudiziaria, Soggetti Interessati e contro interessati, per far valere i propri diritti;

6) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

7) I dati forniti verranno conservati per tutta la durata di validità del procedimento e di concessione del permesso di transito e per un periodo successivo fino a 5 anni. Per tutto il periodo di validità del permesso essi saranno conservati o archiviati, secondo le disposizioni di legge da personale autorizzato con modalità che garantiscono l'integrità e la disponibilità nel tempo in caso d'uso; in particolare sono adottate le seguenti misure: accesso al software con sistema di autenticazione e autorizzazione, accesso controllato ai locali dove si svolgono i trattamenti, esecuzione di copie di sicurezza o di backup periodico in caso di gestione digitale, conservazione sicura del cartaceo;

8) il soggetto interessato che ha conferito liberamente i propri dati personali a seguito della sottoscrizione della richiesta, ha il diritto di rivolgersi al Comune di Modugno – Comando di Polizia Locale - per ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e, in caso positivo, di ottenere l'accesso ai dati personali detenuti dalla Amministrazione, in riferimento a:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali trattati;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se appartenenti a Paesi terzi (e, in questo caso, l'indicazione delle relative garanzie adeguate che legittimano tale comunicazione di dati);
- d) il periodo di conservazione dei dati oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

Inoltre, ove applicabili, l'interessato potrà altresì esercitare i diritti di cui agli artt. da 16 a 21 del GDPR, in particolare:

- la rettifica dei dati, ossia l'aggiornamento o la modifica degli stessi;
- la cancellazione dei dati;
- la limitazione del trattamento;
- la portabilità dei dati;
- l'accesso ai dati personali;
- l'opposizione;
- Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali in relazione ai trattamenti di cui alla presente Informativa. Tali diritti sono esercitabili direttamente tramite il Responsabile della protezione dei dati personali dell'Ente e inviando una comunicazione a questo Ente stesso, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comunemodugno@pec.rupar.puglia.it.

Il Titolare del trattamento de

-tempore;

il Responsabile Delegato del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio 11 - Comando di Polizia Locale del Comune di Modugno

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal GDPR e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss., al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione della richiesta in oggetto della presente ovvero "Richiesta permesso di transito in Z.T.L. Centro Storico – VARCO D".

Modugno, ____/____/____

(firma leggibile)

(ATTESTAZIONE DI RICEVUTA SU COPIA PER L'ISTANTE)

PER RICEVUTA ____/____/____

SERVIZIO VIABILITA PL