



# COMUNE DI FORTE DEI MARMI

## settore Polizia Municipale



### **OGGETTO: REGOLAMENTAZIONE DELLA DISCIPLINA DEI VARCHI TELEMATICI PER IL CONTROLLO DELLA ZTL E APU DEL CENTRO.**

Il presente regolamento disciplina il funzionamento dei varchi telematici nella ZTL e APU del Centro dove per ZTL e APU del Centro si intendono le seguenti strade:

-nel periodo invernale:

- Via Mazzini nel tratto compreso tra la Via Michelangelo e Via Risorgimento (ZTL) e nel tratto compreso tra Via Risorgimento e la Piazza Garibaldi (APU)
- Via Milano
- Via Balilla
- Via dei Mille
- Via Solferino nel tratto compreso tra Via Matteotti e Via Mazzini
- Via Risorgimento nel tratto compreso tra Via Trento e Via Matteotti
- Via Barsanti nel tratto compreso tra Via Stagi ed il civ. 5 di Via Barsanti
- Via Pascoli nel tratto compreso tra Via Matteotti e Via Mazzini
- Via Stagio Stagi nel tratto compreso tra Via Risorgimento e Via Barsanti (ZTL) e nel tratto compreso tra Via Barsanti e Piazza Garibaldi (APU)
- Via Roma (APU)
- Via Carducci nel tratto compreso tra Piazza Garibaldi e Via V.Veneto/Piazza Marconi (APU) e nel tratto compreso tra Via V. Veneto /Piazza Marconi (ZTL)
- Piazza Marconi nel tratto compreso tra Viale della Repubblica e Via Carducci e nel tratto tra Viale Morin e Via Carducci
- Viale della Repubblica interno
- Via Matteotti nel tratto compreso tra Via Spinetti e Piazza Marconi
- Via Vittorio Veneto nel tratto compreso tra Via Carducci e Via Mascagni
- Via Piave nel tratto compreso tra Via Carducci e Via Mascagni
- Via Idone
- Via della Pace
- Via Palestro
- Via IV Novembre tratto compreso tra Via Matteotti e Via Stagi (APU)
- Via IV Novembre tratto compreso tra Via Matteotti e Viale della Repubblica (ZTL)
- Via Montauti (APU)
- Via Stagio Stagi nel tratto compreso tra piazza Garibaldi e Via V. Veneto (ZTL 0-24) e nel tratto compreso tra Via V. Veneto e Via Piave (ZTL).

- nel periodo estivo:

- Conferma delle ZTL e APU invernali con l'aggiunta della ZTL (20-06) in Via Duca d'Aosta e Via Spinetti nel tratto compreso tra Via Trento/Via Mascagni e la Via Matteotti.
- Via S. Ermete
- Via C. Del Prete

Richiamato l'art. 3 del N.C.d.S. il quale definisce ZONA TRAFFICO LIMITATO *un'area in cui l'accesso e la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie di utenti e veicoli;*

Richiamato il disciplinare sulla regolamentazione per il rilascio delle autorizzazioni per il transito e la sosta nelle ZTL e APU approvato con Deliberazione di Giunta n. 26 del 25.02.2009 "Nuova regolamentazione per il rilascio delle autorizzazioni per il transito e la sosta nelle ztl e nelle aree pedonali e per la sosta nelle aree a pagamento", n. 114 del 08.07.2009 "Modifica deliberazione di G.M. n. 26/09 e s.m.i. relativamente alle modalità di rilascio delle autorizzazioni agli artigiani (Tipologia 5) e n. 29 del 01.02.2011 "Modifica regolamentazione autorizzazioni al transito e alla sosta sul territorio comunale".

Richiamate le seguenti Deliberazioni di Giunta Municipale che istituiscono tipologie di autorizzazioni che permettono il transito e la sosta in ZTL:

- n. 238 del 18/05/2006 e le successive modifiche e integrazioni, contenente il regime viabilistico del centro cittadino, con annessa regolamentazione dei soggetti fruitori di permessi in deroga;
- n. 329 del 06.07.2006 che integra il regime di rilascio dei permessi con due nuove tipologie denominate "Permesso 1 limitato" e "Permesso 7 solo transito";
- n. 128 del 12.04.2007 "regime giuridico rilascio autorizzazioni per transito e sosta nelle ZTL per artigiani";
- n. 130 del 12.04.2007 "Integrazione regime di rilascio permessi in deroga al regime viabilistico di via G. Matteotti"
- n. 252 del 27.06.2007 che istituisce una nuova tipologia di permessi denominati "Permesso n. 7 titolari di pubblici esercizi";
- n. 472 del 01.12.2007 con la quale è stata istituita una nuova tipologia di autorizzazioni denominata "Residenti 1 bis";
- n. 11 del 16.01.2008 relativamente alle autorizzazioni rilasciate ai Pubblici amministratori del Comune di Forte dei Marmi e agli Organi di Polizia, all'Amministrazione della Giustizia o dello Stato, nonché la Delibera di G.M. n.9 del 21.01.2009 che integra la stessa aggiungendo come fruitori delle autorizzazioni anche le Pubbliche Amministrazioni.
- n. 100 del 19.03.2008 che disciplina il regime di rilascio dei permessi alle strutture ricettive;
- n. 170 del 07.05.2008 che istituisce una nuova tipologia di permessi denominati "Servizio di reperibilità/ Pronto intervento";
- n. 171 del 07.05.2008 avente ad oggetto "Istituzione parcheggi Rosa";
- n. 250 del 18.06.2008 che modifica il regime del rilascio dei permessi riguardanti le strutture ricettive.
- n. 252 del 18.06.2008 che istituisce una nuova tipologia di permessi denominati "Carico/Scarico"
- n. 386 del 29.12.2008 "Proroga al 28.02.2009 permessi di sosta";
- n. 1 del 07.01.2009 "Integrazione deliberazione G.M. n. 386 del 29.12.2008 "Proroga al 28.02.2009 permessi di sosta";
- n. 9 del 21.01.2009 "Integrazione deliberazione G.M. 11/2008. Ampliamento titolari fruitori delle autorizzazioni";
- n. 26 del 25.02.2009 "Nuova regolamentazione per il rilascio delle autorizzazioni per il transito e la sosta nelle ztl e nelle aree pedonali e per la sosta nelle aree a pagamento";
- n. 43 del 25.03.2009 "Modifica alla deliberazione di G.M. n. 26 del 25.02.2009 e integrazione della delibera di Giunta n. 252 del 27.06.2007";
- n. 52 del 15.04.2009 " Modifica della delibera di G.M. n. 26 del 25.02.2009 relativamente alle modalità di rilascio delle autorizzazione denominate "Tipologia 1", "Residenti 1 bis" e "Tipologia 5";

- n. 114 del 08.07.2009 “Modifica deliberazione di G.M. n. 26/09 e s.m.i. relativamente alle modalità di rilascio delle autorizzazioni agli artigiani (Tipologia 5);
- n. 144 del 12.08.2009 “ Integrazione deliberazione G.M. n. 128 del 12.04.07. Modifica soggetti fruitori del permesso denominato “Tipologia 5” per le imprese artigiane;
- n. 112 del 13.04.2010 “ Modifica deliberazione G.C. 252/2008 come modificata dalla deliberazione G.C. 26/2009”;
- n. 139 del 18.05.2010 “ Integrazioni alla delibera di G.M. n. 38 del 18.03.2009”;
- n. 229 del 03.08.2010 “Estensione dei benefici previsti dalla delibera di G.C. n. 171 del 07.05.2008 (permessi rosa) anche ai titolari della medesima autorizzazione rilasciata dal Comune di Pietrasanta”;
- n. 158 del 23.07.2010 del Comune di Pietrasanta relativa all’estensione dei benefici derivanti dal possesso dei pass rosa anche ai titolari della medesima autorizzazione rilasciata dal Comune di Forte dei Marmi”;
- n. 259 del 28.09.2010 “Approvazione protocollo d’intesa fra Comuni di Forte dei Marmi e Pietrasanta per pass rosa”;
- n. 29 del 01.02.2011 “Modifica regolamentazione autorizzazioni al transito e alla sosta sul territorio comunale”.

Al fine di tutelare le esigenze degli abitanti e di coloro che frequentano il Comune di Forte dei Marmi e di salvaguardare il territorio e la sicurezza della circolazione stradale, si ritiene di dover procedere all’installazione dei varchi telematici e ad una nuova regolamentazione che abbia valenza ricognitiva dei predetti atti normativi locali, integrativa e/o modificativa, per la parte oggetto di specifica trattazione.

La ZTL invernale sarà in funzione nei giorni festivi dalle ore 14:30 alle 20:00 mentre quella estiva tutti i giorni, nei periodi di volta in volta indicati, dalle ore 17:00 alle ore 06:00, ad eccezione della Via Duca d’Aosta/Via Spinetti che entrerà in funzione alle ore 20:00 fino alle ore 06:00.

Di seguito si riporta l’elenco delle tipologie di autorizzazioni che disciplinano la sosta ed il transito nelle ZTL e APU del Centro del Comune di Forte dei Marmi e che verranno automaticamente inserite nel server dei varchi telematici fornendo, per ciascuna tipologia, l’attuale regolamentazione così come derivata dalle modifiche intervenute nel corso del tempo.

Le autorizzazioni rilasciate dal Comando Polizia Municipale che consentono l’accesso nella ZTL del centro sono le seguenti:

**1. CATEGORIA: Residenti all’interno di ZTL o APU**

*DENOMINAZIONE PERMESSO: “Tipologia 1”*

*COLORE: Bianco*

L’accesso sarà consentito solamente alle autorizzazioni che hanno validità nella zona del Centro.

**2. CATEGORIA: Domiciliati**

*DENOMINAZIONE: “Tipologia 2”*

*COLORE: verde*

**3. CATEGORIA: titolari di Ditte ubicate all’interno di ZTL o APU che devono effettuare operazioni di carico e/o scarico;**

*DENOMINAZIONE: “Tipologia 3”*

*COLORE: azzurro*

4. **CATEGORIA: permessi istituzionali rilasciati agli Organi di Polizia, alle Amministrazioni della Giustizia o dello Stato, alle Pubbliche Amministrazioni, agli Amministratori pubblici del Comune di Forte dei Marmi.**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 4”**

**COLORE:** Bianco.

I titolari di tali tipologie di permessi dovranno indicare di volta in volta la targa del veicolo che dovrà essere autorizzato all'accesso in ZTL per un massimo di 2 targhe. La targa non verrà indicata nel permesso rilasciato dal Comando Polizia Municipale. Per le auto “civetta” dovrà essere comunicata una lista con le targhe da autorizzare.

5. **CATEGORIA: artigiani, agenzie immobiliari.**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 5”**

**COLORE:** bianco

Gli artigiani, titolari dei permessi, non avranno libero accesso alla ZTL del Centro. Agli stessi, infatti, verrà rilasciata apposita autorizzazione che consentirà loro la sosta come previsto dalla tipologia di permesso rilasciata, ma dovranno comunicare di volta in volta presso il Comando l'accesso all'interno della ZTL del Centro.

Le agenzie immobiliari con sede nel territorio comunale, oltre alla richiesta del permesso a loro spettante come da vigente normativa che consente la sosta in ZTL, dovranno comunicare due volte alla settimana al Comando Polizia Municipale la lista dei veicoli utilizzati per l'esercizio dell'attività al fine di inserire le targhe nell'archivio dei veicoli autorizzati. Nella comunicazione dovrà essere indicato il numero di targa, il modello, la data e l'orario di entrata ed uscita.

6. **CATEGORIA: hotel, alberghi, strutture ricettive;**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 6”**

**COLORE:** verde

Le strutture alberghiere e ricettive dovranno indicare due volte la settimana i veicoli che dovranno eccedere alla ZTL del Centro.

Nella comunicazione dovranno essere indicati: targa del veicolo, modello e durata della permanenza, al fine di inserire i dati negli archivi dei veicoli autorizzati all'accesso in ZTL.

7. **CATEGORIA: soggetti che svolgono servizio di reperibilità e/o pronto intervento per finalità di pubblico interesse.**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 7 – Servizio di reperibilità”**

**COLORE:** bianco

I titolari di tali autorizzazioni dovranno comunicare al Comando Polizia Municipale la targa del veicolo o dei veicoli che verranno utilizzati per l'accesso in ZTL. La targa del veicolo non comparirà sul permesso rilasciato, ma verrà inserita solamente nell'archivio dei veicoli autorizzati all'accesso in ZTL.

8. **CATEGORIA: Medici**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 8”**

**COLORE:** bianco

I medici che devono effettuare una visita nelle ZTL o APU, ma che non hanno uno studio in tale area, oltre ad esporre il tagliando rilasciato dall'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri e giustificare la sosta per l'effettuazione di una visita domiciliare, dovranno comunicare ogni volta al Comando Polizia Municipale l'accesso in ZTL con l'indicazione della targa del veicolo, della data di accesso.

**9. CATEGORIA: titolari di gioiellerie con sede in ZTL/APU o che trasportano valori per conto degli stessi;**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 10”**

I titolari di gioiellerie con sede in ZTL o APU o rappresentanti che trasportano valori per conto degli stessi, non avranno libero accesso alla ZTL del Centro non essendo inserita nella loro tipologia la targa del veicolo. Agli stessi verrà rilasciata apposita autorizzazione che consentirà loro la sosta come previsto dalla tipologia di permesso rilasciata, ma dovranno comunicare di volta in volta presso il Comando l'accesso all'interno della ZTL del Centro.

**10. CATEGORIA: Pubblici esercizi e strutture ricettive ubicate fuori da ZTL/APU;**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 11”**

**COLORE:** rosso

**11. CATEGORIA: possessori di aree ubicate all'interno di APU o ZTL fuori dalla pubblica strada.**

**DENOMINAZIONE: “Esclusivo transito”**

**12. CATEGORIA: donne in stato di gravidanza e genitori di bambini fino ad un anno di età.**

**DENOMINAZIONE: “Parcheggio Rosa”**

**COLORE:** rosa.

Con apposita deliberazione di Giunta verrà consentito l'accesso e la sosta nella ZTL esclusivamente del territorio del Comune di Forte dei Marmi.

**13. CATEGORIA: medici con studio ubicato all'interno della ZTL/APU del Centro, valido per il transito e la sosta dei propri pazienti con difficoltà di deambulazione, limitatamente al periodo necessario per la visita medica.**

**DENOMINAZIONE: “Tipologia 13”**

**Colore:** Bianco.

I medici con studio ubicato all'interno della ZTL/APU del Centro dovranno indicare due volte la settimana i veicoli che sono entrati nella ZTL del Centro.

Nella comunicazione dovranno essere indicati: targa del veicolo, il modello, giorno e ora dell'accesso.

**L'Amministrazione Comunale garantirà l'accesso alla Farmacia del Centro agli utenti che, per lo stato di necessità, sono dovuti accedere in ZTL per acquistare farmaci indispensabili, per il tempo strettamente necessario. Di questi accessi dovrà essere presentato un atto giustificativo da parte del titolare della farmacia il quale “avrà cura di compilare un registro giornaliero con giorno, ora, targa nome e cognome di chi ha versato in stato di necessità” comunicandolo entro 24 ore al Comando di Polizia Municipale. Il Titolare della farmacia si assume tutte le responsabilità di Legge.**

Verrà garantito il libero accesso ai mezzi delle Forze di Polizia, di Soccorso ed ai Taxi visivamente identificabili, mentre per le cosiddette “auto civetta” intestate all'organo d'appartenenza dovrà essere comunicata apposita lista con le targhe dei veicoli da autorizzare.

Le Società di Trasporto Pubblico operanti sul territorio comunale, transitanti nella ZTL del Centro dovranno comunicare apposita lista con le targhe dei mezzi da autorizzare. Per quanto riguarda le Società di Trasporto Collettivo Privato dovranno munirsi di preventiva

autorizzazione, in caso di effettiva necessità, per il solo transito, presso il Comando Polizia Municipale.

Verrà inoltre garantito il libero accesso ai ciclomotori e motocicli all'interno della ZTL esclusivamente per raggiungere gli stalli di sosta a loro riservati.

Per quanto riguarda i veicoli al servizio di persone invalide dovrà essere comunicata al Comando Polizia Municipale entro 48 ore dall'accesso, o comunque in un periodo non superiore a 7 giorni, la targa del veicolo utilizzato.

Per quanto riguarda i veicoli NCC ( Noleggio con Conducente) dovranno comunicare entro 48 ore dall'accesso, o comunque in un periodo non superiore a 7 giorni la targa, data e ore dell'accesso; sarà consentito loro esclusivamente il transito, con la sola fermata per il tempo necessario alla salita e alla discesa dei passeggeri.

Per le esigenze particolari che potranno verificarsi e per le operazioni di carico/scarico (es. corrieri) il Comando Polizia Municipale rilascerà, in caso di effettiva comprovata necessità, preventive autorizzazioni giornaliere per il transito e/o sosta in ZTL o APU e le targhe dei veicoli verranno automaticamente inserite nel server dei varchi telematici.

E' inoltre volontà dell'Amministrazione Comunale consentire, con apposita Deliberazione di Giunta, il libero accesso ai mezzi elettrici o ibridi nella ZTL, i quali dovranno comunicare al Comando di Polizia Municipale, entro 48 ore dall'accesso, o comunque in un periodo non superiore a 7 giorni, targa, data ed ora d'accesso e copia carta di circolazione.

Le modalità di rilascio delle autorizzazioni, le tipologie di autorizzazioni e la relativa disciplina restano attualmente in vigore e sono disciplinati dai relativi atti sopra indicati.